



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙
เรื่อง ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และประเมินสมรรถนะ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป และถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ กำหนด

๔. ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่า ผู้ขึ้นไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่ง หรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๕ ของประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓

๕. การจ้างไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

การจัดจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ จะดำเนินการจัดจ้างพนักงานราชการครั้งแรก ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๘ การจัดจ้างและการทำสัญญาจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ จะดำเนินการจัดจ้างพนักงานราชการ ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว โดยให้นำเอกสารและหลักฐานตัวจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสารดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน | จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาสมุดฝากธนาคารกรุงไทย | จำนวน ๑ ฉบับ |

/๔. ใบรับรองแพทย์...

๔. ใบรับรองแพทย์ผู้มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ที่ออกให้ภายใน ๑ เดือน	จำนวน	๑ ฉบับ
๕. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	จำนวนอย่างละ	๓ ฉบับ
๖. บัตรประจำตัวผู้สมัคร	จำนวน	๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเจริญชัย กิตติพิรเดช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑. ๒.	๐๑๐๐๑ ๐๑๐๐๒	<u>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล</u> นางลลิตา แยมมี นางสาวสุธาสินี อินทแสน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับการจัดสรร งบประมาณ จาก สพฐ. โดยจะมีหนังสือเรียกตัวโดย การส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ผ่าน การสรรหาระบุไว้ในใบสมัคร
๑.	๐๒๐๐๑	<u>ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์</u> นางสาวชนิษฐา คล้ายสุวรรณ	

